

## **„ROZLICZANIE I DOKUMENTOWANIE ROBÓT REMONTOWO- INWESTYCYJNYCH FINANSOWANYCH PRZEZ UE - WARSZTATY”**

**Prowadzący mgr inż. Lutosław SAWZDARGO** – audytor wewnętrzny w Wyższej Szkole Oficerskiej Wojsk Łądowych we Wrocławiu, trener szkoleń z audytu wewnętrznego i kontroli wewnętrznej; posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót, oceny i badania stanu technicznego w zakresie wszelkich budynków i budowli, sporządzania w budownictwie projektów w zakresie rozwiązań konstrukcyjnych, sporządzania w budownictwie projektów w zakresie rozwiązań architektonicznych. Członek Dolnośląskiej Izby Inżynierów Budownictwa, ekspert do oceny projektów w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej, ekspert budowlany Ministerstwa Rozwoju Regionalnego ds. Regionalnych Programów Operacyjnych.

**W dniach: 13-14 lutego 2012 r.**

### **O szkoleniu:**

W trakcie szkolenia, uczestnicy w sposób praktyczny i przystępny poznają zasady kosztorysowania robót budowlanych w kosztorysach inwestorskich i kosztorysach ofertowych wykonawców robót budowlanych oraz kwestie związane z ceną usług za roboty budowlane. Rozliczaniem wynagrodzenia za roboty budowlane w warunkach umowy z wynagrodzeniem kosztorysowym i umowy z wynagrodzeniem ryczałtowym. Praktycznych aspektów z zakresu wykrywania błędów i nieprawidłowości w rozliczaniu finansowym robót budowlanych oraz uzyskania praktycznych informacji i umiejętności związanych kontrolą lub audytem projektów.

### **Cele szkolenia:**

Celem szkolenia jest usystematyzowanie i rozszerzenie wiedzy na temat kosztorysowania robót budowlanych oraz omówienie rodzajów kosztorysów i celów w jakim mogą być sporządzane na różnych etapach inwestycji w zakresie:

- identyfikacja ryzyka we wskazanych obszarach tematu zajęć,
- przygotowanie ścieżki audytu – kontroli,
- wyodrębnienie zadań audytowych – tematów kontroli wewnętrznej,
- specyfika rozliczeń projektów finansowanych przez UE w obszarach tematu szkolenia.

### **Do kogo jest skierowane szkolenie:**

Szkolenie jest adresowane zarówno do osób zaangażowanych w prowadzenie tych procesów, jak i koordynatorów projektów oraz innych osób, które na co dzień mają mniejszy kontakt z przedmiotowymi zagadnieniami, gdyż procesy te dotyczą wszystkich osób zaangażowanych we wdrażanie programów, na wszystkich poziomach jego realizacji;

- osób odpowiedzialnych za nadzór i rozliczanie projektów,
- audytorów wewnętrznych i komórek kontroli wewnętrznej jednostek,
- osób zaangażowanych w realizację projektów.

## Program szkolenia:

### **DZIEŃ I: poniedziałek, 13 lutego 2012 r. – zajęcia w godzinach 10<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>**

1. Kosztorysowanie – pojęcia ogólne i akty prawne powiązane oraz specyfika kosztorysowania robót budowlanych.
2. Pojęcia, określenia i definicje oraz metody kalkulacji ceny kosztorysowej.
3. Struktura katalogów nakładów rzeczowych na przykładach (KNR, KSNR).
4. Wartość Kosztorysowa Inwestycji budowlanej (WKI) – zasady obliczania.
5. Rodzaje kosztorysów i podstawy ich sporządzania.
6. Składniki kalkulacyjne ceny kosztorysowej.
7. Rola, zadania i funkcje kosztorysu.
8. Koszty bezpośrednie (R+M+S).
9. Koszty pośrednie (Kp) i podstawy ich określania.
10. Zysk kalkulacyjny (Z).
11. Metody i podstawy sporządzania kosztorysu inwestorskiego.
12. Podatek od towarów i usług (Pv – VAT) – założenia, definicje, podstawa.

### **DZIEŃ II: wtorek, 14 lutego 2012 r. – zajęcia w godzinach 9<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**

1. Kalkulacja indywidualna kosztorysowych norm nakładów rzeczowych (warunki jej stosowania, dane wyjściowe do jej sporządzenia).
2. Metoda kalkulacji nakładów rzeczowych (poprzez analogię, interpolację i ekstrapolację).
3. Kosztorys ofertowy sporządzany metodą kalkulacji szczegółowej oraz kosztorys inwestorski sporządzany metodą kalkulacji uproszczonej.
4. Przedmiar i obmiar robót budowlanych – ogólne zasady przedmiarowania.
5. Ogólne zasady określania ilości poszczególnych rodzajów robót.
6. Komputerowe wspomaganie kosztorysowania i problemy z tym związane.
7. Terminologia i definicje występujące w umowach o roboty budowlane. – wg PN-ISO 6707-2.
8. Sporządzanie przedmiaru i kosztorysu ofertowego – schematy i zawartość.
9. Metody i podstawy obliczania planowanych kosztów robót budowlanych.
10. Wykaz podstawowych, najczęściej stosowanych katalogów nakładów rzeczowych (KNR) i katalogów norm pracy (KNP) oraz informatorów o cenach czynników produkcji budowlanej.
11. Wspólny Słownik Zamówień (CPV - Common Procurement Vocabulary).
12. Ryzyka związane z nieprawidłowościami w wykorzystaniu środków UE
  - a. Kryteria otrzymania dofinansowania,
  - b. Dokumenty potwierdzające realizację projektu,
  - c. Zamówienia publiczne,
  - d. Zawyżanie wartości,
  - e. Wydatki niezwiązane z projektem,
  - f. Niewykonane roboty/usługi,
  - g. Podwójne finansowanie,
  - h. Nieujawnione dochody,
  - i. Szkolenia i doradztwo.

## Formularz zgłoszenia udziału w szkoleniu:

### „ROZLICZANIE I DOKUMENTOWANIE ROBÓT REMONTOWO- INWESTYCYJNYCH FINANSOWANYCH PRZEZ UE - WARSZTATY” w dniach 13-14 lutego 2012 r.

Imię i nazwisko	Stanowisko

Prosimy o wypełnienie wszystkich poniższych pozycji:

Nazwa instytucji: .....

Adres: .....

NIP: ..... Telefon komórkowy uczestnika: .....

Tel: ..... Faks: ..... E-mail: .....

Dane osobowe zawarte w przesłanym przez Państwa formularzu zostaną umieszczone w bazie danych Polskiego Instytutu Kształcenia z siedzibą w Warszawie, ul. Św. Hieronima 4/19, 03-243 Warszawa i będą wykorzystywane przez administratorów danych osobowych wyłącznie w celu informowania Państwa o organizowanych przez PIK szkoleniach, konferencjach i innych usługach. Jednocześnie informujemy, że bez zgody właściciela dane te nie będą przekazywane osobom trzecim.

#### KOSZT SZKOLENIA (prosimy zakreślić x):

<input type="checkbox"/>	Koszt szkolenia 1 uczestnika bez noclegu: 990,00 netto/brutto (zwolnione z VAT) złotych <b>Udział uczestnika jest finansowany w całości ze środków PUBLICZNYCH.</b> (w tym: materiał dydaktyczny, obiad, serwis kawowy)
<input type="checkbox"/>	Koszt szkolenia 1 uczestnika bez noclegu: 990,00 netto (1217,7 brutto z 23% VAT) złotych <b>Udział uczestnika jest finansowany w całości ze środków PRYWATNYCH.</b> (w tym: materiał dydaktyczny, obiad, serwis kawowy)
<input type="checkbox"/>	Proszę o rezerwację hotelu - 1 nocleg (pokoje dwuosobowe), pełne wyżywienie: 300 złotych brutto

Należność za udział prosimy przelać najpóźniej do dnia rozpoczęcia szkolenia na rachunek:

Polski Instytut Kształcenia, ul. Św. Hieronima 4/19, 03-243 Warszawa

BRE Bank nr **09 1140 2004 0000 3402 6414 1481** z dopiskiem:

**„Opłata za szkolenie...(prosimy podać wybrany termin i temat)...”**

Oświadczamy, że jesteśmy płatnikiem podatku VAT i upoważniamy Polski Instytut Kształcenia do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

.....  
Pieczęć firmowa

.....  
Prezes/Dyrektor

**Prosimy o odesłanie na nr faksu: (22) 490 53 22 lub [szkolenia@dowiedzy.pl](mailto:szkolenia@dowiedzy.pl)  
UWAGA! Podstawą do wzięcia udziału w szkoleniu jest potwierdzenie  
(faks, e-mail, lub telefon) z biura PIK, że szkolenie dojdzie do skutku**